

UMOWA znak: Te.215.....2022

Zawarta w dniu r. w Świątajnie, pomiędzy Gminą Świątajno z siedzibą w Świątajnie, ul. Grunwaldzka 15, reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Świątajno – Alicję Kołakowską
przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy – Magdalenę Majewską
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą przy,, NIP:, REGON:
reprezentowaną przez zwanym dalej „Wykonawcą”, zwanymi w dalszej części umowy wspólnie STRONAMI.

§1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pn. **„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”**.
2. Zakres rzeczowy usługi obejmuje:
 - a) przyjęcie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag od podmiotów (rolników) wskazanych przez Zamawiającego, w wyznaczonych dniach i miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.
 - b) ważenie przyjmowanych odpadów przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń oraz weryfikacja ich ilości. Zamawiający otrzyma od Zamawiającego informacje o ilości odpadów, jaką zadeklarowały podmioty, od których należy odebrać odpady. Po stronie Wykonawcy leżeć będzie przyjęcie odpadów w ilości wskazanej, w przekazanej przez Zamawiającego informacji.
 - c) spisanie z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag, którego jeden egzemplarz Wykonawca prześle Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
 - Imię i nazwisko osoby (właściciel) dostarczającej odpad,
 - Adres, z którego pochodzą dostarczone odpady,
 - Data odbioru (przyjęcia),
 - Waga odbieranego odpadu z rozbiem na: folie rolniczą, siatkę i sznurek do owijania balotów, opakowań po nawozach, Big Bag,
 - Podpis właściciela odpadów,
 - Podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji
 - Pieczęć firmowa wykonawcy.
 - d) Załadunek odpowiednio zapakowanych ww. odpadów oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi.
 - e) Transport zebranych odpadów do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenia na transport.
 - f) Rozładunek i przekazanie odpadów do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia wraz z poniesieniem kosztów ich odzysku lub unieszkodliwienia.
 - g) Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

- h) Wygenerowanie z systemu BDO karty ewidencji odpadów potwierdzające przyjęcia odpadów przez prowadzonego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem, które Wykonawca przekaże Zamawiającemu.
- i) Wygenerowanie z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przyjęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów), które Wykonawca przekaże Zamawiającemu.
3. Wykonawca przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązujących w tym zakresie prawa, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia.
 4. Po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające między innymi: adres nieruchomości, z której przyjęto odpady wraz z ich ilością podaną w Mg, w rozbiciu na folie rolniczą, siatkę i sznurek do owijania balotów, opakowań po nawozach, Big Bag.
 5. Po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu pracy z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
 6. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady. Pomędzy Wykonawcą, a Zamawiającym zostanie podpisana umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych wg. wzoru określonego przez Zamawiającego.
 7. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
 8. Termin realizacji usługi: 40 dni od podpisania umowy.
 9. Termin przekazania dokumentów, o których mowa w ust. 2 lit. c), g), h) i i) oraz ust. 4, 5 niniejszej umowy nastąpi do dnia 30 czerwca 2022 r.
 10. STRONY zgodnie postanawiają, iż w okresie trwania umowy nie przewiduje się minimalnej ani maksymalnej (gwarantowanej) ilości odpadów.
 11. Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwienia lub poddania odzyskowi wynosi:
 - a) folia rolnicza – 195630 kg (195,630 Mg),
 - b) siatka i sznurek do owijania balotów – 42305 kg (42,305 Mg),
 - c) opakowań po nawozach – 20180 kg (20,180 Mg),
 - d) Big Bag – 25585 kg (25,585 Mg).
 12. W trakcie realizacji zamówienia ilość może ulec zmianie, przy czym Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, za przyjęcie przez Wykonawcę większej ilości odpadów niż ta, która została wskazana w informacji przekazanej przez Zamawiającego. Również odbiór mniejszej ilości odpadów, niż podana w niniejszej umowie nie może być podstawą do zmiany zaproponowanej przez Wykonawcę ceny, w tym dochodzeń późniejszych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

§2

1. STRONY ustalają wynagrodzenie na podstawie ceny jednostkowej za 1 Mg usuniętych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag w kwocie zł brutto, w tym VAT %.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi wyliczone będzie jako iloczyn ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 1 oraz ilości Mg (ton) odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag przekazanych do unieszkodliwienia lub odzysku.
3. Wartość zamówienia określonego na podstawie jednostkowej ceny oraz pełnego zakresu usług na dzień zawarcia umowy wynosi zł brutto.

§3

1. Rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie wystawionych faktur przez Wykonawcę na Zamawiającego: Gmina Świątajno, ul. Grunwaldzka 15, 12 – 140 Świątajno, NIP 7451811224.
2. Podstawą do wystawienia faktur VAT będzie protokołu końcowego spisany pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, który potwierdzi zakończenie realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający dokona zapłaty przelewem na konto Wykonawcy Nr:
.....
4. Zapłata faktury nastąpi w terminie dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar przewidzianych w umowie.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zgłaszać z odpowiednim wyprzedzeniem okoliczności utrudniające lub uniemożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także odszkodowawczą za zniszczenia własności prywatnej i osób prawnych spowodowane działaniem własnym lub nieopatrznym związanym z realizacją niniejszego zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stałego współdziałania Zamawiającym, koordynującym całość prac objętych niniejszą umową, jak również do dokonywania niezbędnych korekt w przedłożonych dokumentów oraz udostępnienia innych dokumentów, o które poprosi Zamawiający, w celu rozliczenia umowy dotacyjnej zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§5

Wykonawca nie może przenosić na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 500 zł (pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki w wypadku naruszenia terminu realizacji usługi, o którym mowa w § 1 ust. 8 oraz terminu przekazania dokumentów, o którym mowa w § 1 ust. 9, niniejszej umowy w stosunku do przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust. 1.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000 zł (pięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000 zł (dwa tysiące złotych) w przypadku niewykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z SWZ w zakresie zatrudniania pracowników do wykonania określonych czynności, za każde stwierdzone naruszenie.
4. Wysokość kar umownych przedstawionych w ust. 1 nie mogą przekroczyć 20 000 zł (dwadzieścia tysięcy złotych).
5. Jeżeli dokumenty, o których mowa w ust. 1 będą wadliwe, Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznego poprawienia dokumentów. Za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu poprawnych dokumentów Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowę w wysokości 500 zł (pięćset złotych).
6. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich potrącenia z należnego wynagrodzenia.
7. Kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7.

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienia od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - b) Wykonawca zamówienia nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, lub z dotychczasowego przebiegu prac związanych z realizacją umowy wynika, iż Wykonawca zamówienia nie wykona przedmiotu umowy w terminie;
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu końcowego – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Strony sporządzą szczegółowy protokół dotyczący stopnia zrealizowania umowy, według stanu na dzień odstąpienia.
4. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia dla Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy nastąpi na podstawie protokolarnego ustalenia przez Zamawiającego i Wykonawcę, procentowego zawansowania wykonania prac.

§ 8.

1. Strony mają prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia prac, w następujących sytuacjach:

- 1) Jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia prac będą następstwem okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonujący zamówienie;
 - 2) Wystąpienie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy;
 - 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej pod jednej ze stron umowy.

§ 9.

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w niniejszej umowie w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienia, po zawarciu niniejszej umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem niniejszej umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia w zakresie terminu wykonania umowy;
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia Stron w zakresie wynikającym z tych zmian;
 - c) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w niniejszej umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie niniejszej umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - d) dopuszczalnej prawem zmiany Stron umowy lub oznaczenia Stron umowy,
 - e) zaistnienia konieczności wykonania usług dodatkowych czy innych czynności nieprzewidzianych przed zawarciem umowy, niezależnych od Wykonawcy w zakresie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.
 - f) innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, dokonywane będą w formie aneksu do umowy.

§10.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiany i uzupełnienia umowy oraz dodatkowe porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§11.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

kontrasygnata Skarbnika Gminy